

PROTOKOL DOLASKA I BORAVKA SVIH ZAPOSLENIH I DJECE U DJEČJEM VRTIĆU „BREGUNICA“ U UVJETIMA UGROZE OD BOLESTI COVID-19

ORGANIZACIJA RADA ZAPOSLENIKA:

- 1.U vrtić nije dozvoljen ulazak zaposlenicima koji nisu raspoređeni za posao toga dana.
- 2.U vrtiću treba biti najmanji mogući broj djelatnika u isto vrijeme, ali opet dovoljan broj da je moguće organizirati skrb za djecu u malim skupinama.
- 3.Za odgojno-obrazovnu skupinu zadužene su dvije odgojiteljice u sedmodnevnom razdoblju. Zadužene odgojiteljice s djecom borave u skupini od dolaska 1. djeteta u skupinu do odlaska posljednjeg djeteta iz skupine.
- 4.Svi zaposlenici imaju obvezu mjeriti vlastitu tjelesnu temperaturu svaki dan prije dolaska na posao i po odlasku kući.
- 5.Uslučaju povišene tjelesne temperature iznad 37,2°C ne smiju dolaziti na posao, već se u tom slučaju javljaju telefonom ravnateljici i izabranom liječniku obiteljske medicine.
- 6.Zaposlenici kojima se povisi tjelesna temperatura i/ili se pojavi respiratorni problem, odmah napuštaju radno mjesto, o tome obavještavaju ravnateljicu te se javljaju telefonom svom izabranom liječniku opće prakse.
- 7.Tog zaposlenika treba zamijeniti drugi zaposlenik prema rasporedu koji je unaprijed utvrđen.
- 8.Zaposlenici dnevno unose rezultate mjerenja tjelesne temperature u evidencijsku knjigu izmjerenih tjelesnih temperatura.
- 9.Evidencijska knjiga nalazit će se na ulazu u vrtić.
- 10.Svi zaposlenici ulaze u vrtić na glavni ulaz
- 11.Ulaskom u unutarnji prostor vrtića odmah dezinficiraju ruke propisanim dezinficijensom.
- 12.Nakon ruku, zaposleni su obavezni dezinficirati osobne mobilne uređaje.
- 13.Prostor garderobe koristi po dvoje zaposlenika kako bi se osigurala preporučena fizička distanca između odraslih i njihovih osobnih predmeta.
- 14.Ostali zaposlenici također prolaze ovaj protokol nakon čega odlaze na svoja radna mjesta (ured, kuhinja itd.).
- 15.Zaposlenici koji nisu u neposrednom radu s djecom, ne mogu se kretati kroz prostor nakon završetka radnog vremena.
- 16.Svaki zaposlenik zadužuje se sa dvije zaštitne maske svaki dan. Čistu masku koriste u situacijama kod kojih je potreban dodatni oprez kao što su npr. preuzimanje djece, oblačenje ili svlačenje djece, u vrijeme obroka djece, pripreme za dnevni odmor te ostale situacije koje zahtijevaju bliži kontakt s djecom ili odraslima.

17. Odgojitelji u svom radu s djecom trebaju poticati djecu da redovito i pravilno peru ruke prije ulaska u sobu dnevnog boravka, prije i nakon jela, nakon korištenja toaleta, nakon dolaska izvana, nakon čišćenja nosa te uvijek kada ruke izgledaju prljavo.

ORGANIZACIJA BORAVKA DJECE U VRTIĆU:

1. U odgojno-obrazovnu skupinu djece s manjim brojem uvijek iste djece 14 dana od početka primjene ovih uputa (uključujući neradne dane), ne primaju se nova djeca u skupinu.

2. Za jednu skupinu djece brinu dva odgojitelja.

3. Odgojno-obrazovna skupina boravi u jednoj odgovarajućoj prostoriji s odvojenim toaletom.

4. Odgojitelj s djecom provodi što je više moguće vremena na otvorenom.

5. Krevetići za dnevni odmor djece postavljaju se tako da djeca leže na udaljenosti od 2 m.

6. U vrtić djeca ulaze prema utvrđenom protokolu - na ulazu vrtića roditelj predaje dijete odrasloj osobi koja mu mjeri tjelesnu temperaturu te ga prati do garderobe.

7. U garderobi se dijete preoblači, pere ruke toplom vodom i sapunom i ulazi u sobu dnevnog boravka.

8. Djeca najviše vremena provode na zraku koristeći se didaktikom koja se može dezinficirati ili baciti nakon upotrebe.

9. U planiranju odgojno-obrazovnog sadržaja i ponude didaktike, prednost se daje igračkama koje je lako dezinficirati.

10. Zabranjeno je korištenje rastresitih materijala kao što su pijesak, glina, kukuruz, riža te svih ostalih igračaka koje se ne mogu oprati.

11. Do opoziva mjera strogo se zabranjuje korištenje pješčanika u vrijeme boravka na zraku.

Ostale napomene:

-izbjegava se svaki ulazak drugih osoba u prostoriju tako dugo dok su djeca u prostoriji

-do daljnjeg su zabranjeni svi posjeti vrtiću - ulazna vrata vrtića otvaraju se na poziv telefonom ili zvonom tijekom radnog vremena

-dostavu za potrebe ustanove preuzimaju nadležni radnici ustanove na vanjskim vratima, a ulaz je dozvoljen iznimno serviserima i ostalim službama za čijim uslugama postoji neodgodiva potreba uz obvezne mjere dezinfekcije ruku, potplata i po potrebi nošenja zaštitne maske

-na ulazu u vrtić postavljeni su dozatori sa dezinficijensom za dezinfekciju ruku odraslih - djeca predškolske dobi ne dezinficiraju ruke dezinficijensom već se pojačano provodi pranje ruku sapunom i toplom vodom